



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАЗУМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

от 31.08.2020 года

№ 179

«Об организации образовательной деятельности МОУ «Разуменская СОШ №2» в режиме «Школа полного дня» в 2020-2021 учебном году»

На основании региональной Стратегии «Доброжелательная школа», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 20.01.2020 № 17-пп

приказываю:

- I. Организовать с 1 сентября 2020-2021 учебного года работу МОУ «Разуменская СОШ №2» в режиме «Школа полного дня».
- II. Создать рабочую группу по организации работы образовательного учреждения в режиме «Школа полного дня»:
 - 1) Собченко А.С. – директор школы
 - 2) Плотникова К.И. - заместитель директора
 - 3) Смотровая С.А. - заместитель директора
 - 4) Царегородцева С.Ю. - заместитель директора
 - 5) Полякова Н.Н. - заместитель директора
 - 6) Валуйко С.М. – заместитель директора
 - 7) Груздова Е.И. – педагог-психолог
 - 8) Григорова Е.С. – руководитель ШМО классных руководителей
- III. Заместителю директора Плотниковой К.И. в срок до 01.09.2020:
 - внести изменения в основную образовательную программу ООО, СОО;
 - разработать шаблон занятости педагога в режиме «Школа полного дня», шаблон занятости кабинета, шаблон занятости класса;
 - разработать «Режим работы школы».
- IV. Заместителю директора Поляковой Н.Н. в срок до 01.09.2020:
 - внести изменения в основную образовательную программу НОО; АОП для обучающихся с ОВЗ.
- V. Заместителю директора Смотровой С.А. в срок до 01.09.2020:
 - составить расписание урочной и внеурочной деятельности на уровнях НОО, ООО, СОО.

VI. Заместителю директора Царегородцевой С.Ю. в срок до 01.09.2020:

- составить расписание занятий объединений дополнительного образования;
- составить план проведения внеклассных мероприятий;
- проводить информационно-разъяснительную работу с родителями по вопросу работы МОУ «Разуменская СОШ №2» в режиме «Школа полного дня»;
- составить график питания в школьной столовой.

VII. Заместителю директора Валуйко С.М.:

- размещать на сайте информацию о запуске работы МОУ «Разуменская СОШ №2» в режиме «Школа полного дня»;

VIII. Руководителям школьных методических объединений классных руководителей Поляковой Н.Н., Григоровой Е.С. в срок до 01.09.2020:

- разработать шаблон индивидуальной траектории занятости обучающихся в урочное и внеурочное время.

IX. Классным руководителям 1-11 классов в срок до 01.09.2020:

- провести анкетирование родителей по вопросу работы в режиме «Школа полного дня»;
- разместить в мессенджерах информацию о запуске работы МОУ «Разуменская СОШ №2» в режиме «Школа полного дня».

X. Педагогу-психологу Груздовой Е.И.:

- в срок до 10.09.2020 года проанализировать анкеты родителей и подготовить отчет по школе;
- в срок до 01.09.2020 г. разработать план психолого-педагогической поддержки участников образовательных отношений в режиме «Школа полного дня»;
- не реже одного раза в четверть проводить мониторинг удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения в режиме «Школа полного дня».

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.С. Собченко

С приказом ознакомлен:

Валуйко С.М.

Григорова Е.С.

Груздова Е.И.

Плотникова К.И.

Полякова Н.Н.

Смотрова С.А.

Царегородцева С.Ю.