


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Разуменская средняя общеобразовательная школа № 2
Белгородского района Белгородской области»

Локальный акт

Положение рассмотрено На заседании педагогического совета Протокол от 18.04.2011 года № 4 Председатель педсовета Секретарь	Принятие положения утверждено Приказом от 18.04.2011 года № 53 Директор школы_  И.Г. Манохина
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ

в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Разуменская средняя общеобразовательная школа № 2
Белгородского
района Белгородской области»

1. Общие положения.

1.1. Центр содействия укреплению здоровья школьников (далее Центр) является структурным подразделением МОУ «Разуменская СОШ №2 Белгородского района Белгородской области» (далее Школа).

12. Центр содействия укреплению здоровья школьников создается в общеобразовательном учреждении в целях усовершенствования организации комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в школе, созданию условий, способствующих уменьшению рисков заболеваемости обучающихся, в том числе болезнями, обусловленными образовательным процессом и социальными причинами.

13. В своей деятельности Центр руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией о правах ребёнка, законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка», федеральным законом «О физической культуре и спорте РФ от 29 апреля 1999 №80, Федеральной целевой программой «Развитие физической культуры и спорта в РФ на 2006-2015 г.г.» от 11 марта 2006г. и другими законодательными и нормативными правовыми актами, в том числе нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и органов управления образованием, настоящим Примерным положением, Уставом образовательного учреждения.

14. Положение о Центре утверждается директором школы, функционал между педагогическими работниками, входящими в состав Центра распределяется на основе приказа по школе.

15. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы Центра определяются в соответствии с целями и задачами работы Центра, утверждаются директором школы.

16. Центр создается и ликвидируется приказом директора школы.

17. Центр возглавляет заместитель директора школы, курирующий вопросы здоровьесбережения.

18. Центр содействия здоровью школьников является координационным органом, обеспечивающим взаимосвязь всех участников образовательного процесса.

19. Документом, определяющим направления и объём работы центра, является план работы, утвержденный директором школы.

2. Цель и задачи центра.

2.1. Цель - воспитание, обучение и развитие здорового человека, создание условий для реализации ребенком своего социального и биологического потенциала, для успешной его адаптации в обществе.

2.2. Для реализации поставленной цели центр решает следующие задачи:

- организация мониторинга состояния здоровья, физического и психического развития школьников;

- создание системы поддержки физического, психологического, социального и нравственного развития обучающихся с использованием комплекса

- оздоровительных и медицинских мероприятий без отрыва от учебного процесса;
- отслеживание организации учебно-воспитательного процесса (УВП) с учетом его психологического и физиологического воздействия на организм учащихся и соблюдение санитарно-гигиенических норм организации УВП, нормирование учебной нагрузки и профилактики утомления учащихся;
 - психологическое, логопедическое, сопровождение сотрудников и обучающихся в образовательном процессе;
 - организация работы по повышению здоровьесберегающей компетентности педагогов;
 - информационное обеспечение всех участников образовательного процесса (учителей, учащихся и их родителей) по вопросам здоровья и здорового образа жизни;
 - активизация участия семьи в решении вопросов охраны и укрепления здоровья детей.

3. Основные направления деятельности центра.

3.1. К основным направлениям деятельности Центра относятся:

3.1.1. Формирование здоровьесберегающей инфраструктуры: приведение образовательной среды (материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация образовательного процесса) в соответствие возрастным, половым, индивидуальным особенностям обучающихся состоянию их здоровья.

3.1.2. Обучение школьников культуре здоровья - формирование ценностных установок и жизненных приоритетов, на здоровье, здоровый образ жизни и самореализацию личности через преподавание уроков здоровья, курсов естественно-научного цикла, ОБЖ, через проведение различных тренингов, практических занятий, семинаров, конференций и других мероприятий.

3.1.3. Ведение физкультурно-оздоровительной работы (система эффективных закаливающих процедур, комплекс психогигиенических и коррекционных мероприятий, организацию двигательной активности).

3.1.4. Диагностика состояния здоровья - мониторинг успешности обучения и здоровья, обучающихся в период их пребывания в образовательном учреждении.

3.1.5. Консультативная деятельность, предполагающая оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его укрепления.

4. Организация управления.

4.1. Общее руководство деятельностью Центра и контроль за его работой осуществляет директор школы.

4.2. Руководитель Центра назначается и освобождается приказом директора школы, осуществляет общее руководство по направлениям деятельности Центра.

4.3. План работы Центра составляется в соответствии с основными направлениями Программы развития школы.

4.4. Заседания при руководителе Центра проводятся не менее 3-х раз в год.

4.5. По основным направлениям деятельности Центра ведется соответствующая документация.

5. Структура центра.

5.1. Структурными элементами Центра являются следующие функциональные подразделения:

5.1.1. Служба мониторинга - учителя-предметники и специалисты, курирующие вопросы мониторинга здоровья участников образовательного процесса.

5.1.2. Медико-логопедическое сопровождение - специалисты-медики и логопед, учителя физической культуры.

5.1.3. Социально-психологическое сопровождение (социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, заместитель директора по ВР).

5.1.4. Творческая группа педагогов здоровья - педагоги школы.

6. Делопроизводство.

8.1. Хранение и ведение документации Центра возлагается на руководителя Центра.